|  |  |
| --- | --- |
| **DOLDURULMASI GEREKEN FORMLAR VE AÇIKLAMALARI** | |
| **FORM 1** | Haftalık çalışma programıdır. Her haftaya özel hazırlanıp çalışma yapılacak alan ve yapılacak çalışmaları içerir. |
| **FORM 2** | Haftalık faaliyet raporudur. Her hafta Form 1’e bağlı olarak yapılan çalışmaları ve haftalık genel değerlendirmede bulunulacak kısımları içerir. |
| **FORM 3** | Ders izleme formudur. Aday öğretmen danışmanının dersini izler ve edindiği bilgileri yazar. |
| **FORM 4-A** | Danışman öğretmen tarafından, aday öğretmeni izlediği her ders için ayrı hazırlanır. |
| **FORM 4-B** | Aday öğretmen öğretmenlik uygulaması ders içi gözlem genel değerlendirme formudur. Danışman öğretmen tarafından süreç bitiminde doldurulur. |
| **FORM 5** | Kitap değerlendirme formudur. Aday öğretmen tarafından, verilen kitap listesinden 5 adet kitap seçilir, kitabın kişisel ve mesleki gelişimine nasıl bir katkıda bulunduğu açıklanarak Form 5 doldurulur. |
| **FORM 6** | Film izleme/değerlendirme formudur. Aday öğretmen tarafından, verilen film listesinden 10 adet film seçilir, filmin kişisel ve mesleki gelişimine nasıl bir katkıda bulunduğu açıklanarak Form 6 doldurulur. |
| **FORM 7** | Okul dışı faaliyetler değerlendirme formudur. Planlanan program dahilinde yapılan faaliyetlerin aday öğretmenin kişisel ve mesleki gelişimine nasıl bir katkıda bulunduğu açıklanarak Form 7 doldurulur. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÇALIŞMA YAPILAN ALAN** | **HAFTALIK SÜRE** | **TOPLAM SÜRE** |
| Ders planlama/hazırlık/değerlendirme | Haftada 6 saat(24 hafta boyunca) | 144 saat |
| Sınıf içi izleme(Ders izleme) | Haftada 2 saat(27 hafta boyunca) | 54 saat |
| Sınıf içi uygulama(Ders uygulaması) | Haftada 4 saat(22,5 hafta boyunca) | 90 saat |
| Okul içi gözlem/uygulama | Haftada 4 saat(24 hafta boyunca) | 96 saat |
| Okul dışı faaliyetler | Haftada 4 saat(22,5 hafta boyunca) | 90 saat |

* Yetiştirme süreci 21.11.2016 tarihinde başlayıp 09.06.2017 tarihinde bitecek şekilde planlanmış olup toplam 27 hafta sürecektir.
* Formlar; yıllık planlara ve planlanan faaliyetlere uygun, haftalık olarak dosyalanacaktır. Yapılan faaliyetler 2 ayrı dosya şeklinde hazırlanmalıdır.
* Özel öğretim kurumlarında adaylığı kaldırılan öğretmenler “ Ders Planlama/Hazırlık/Değerlendirme, Ders İzleme ve Ders Uygulaması” faaliyetlerinde bulunmayıp ilgili formları doldurmayacaklardır.
* Aday öğretmenler, danışman öğretmenleriyle iletişim halinde olmalıdır.