**KARS MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2018-2019 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI OKUL VE KURUMLARDA GÖREVLİ NORM KADRO FAZLASI ÖĞRETMENLERİN YER DEĞİŞTİRMELERİNE İLİŞKİN DUYURU.**

1-Norm kadro fazlası öğretmenlerin yer değiştirme işlemleri 17/04/2015 tarihli 29329 sayılı Resmi Gazete ’de yayımlanan Milli Eğitim Bakanlığı İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğünün 19/09/2016 tarihli, 6889881-903.02-E.9853896 sayılı 2016/19 Numaralı Genelge kapsamında aşağıda belirtilen açıklamalar doğrultusunda gerçekleşecektir.

1. Norm kadro fazlası öğretmenlerin atamaları; öğretmenlere en fazla 25 eğitim kurumu tercih hakkı verilerek tercihleri dikkatte alınmak suretiyle hizmet puanı en fazla olandan başlamak üzere, öncelikle görev yapmakta oldukları ilçe içinde, bunun mümkün olmaması durumunda ise hizmet puanı dikkate alınarak il içinde ataması, yapılacaktır.
2. Norm kadro fazlası öğretmenlerden isteğe bağlı 25 tercihinden birine atanamayanlar ile tercihte bulunmayanların atamaları, hizmet puanı en fazla olandan başlamak üzere, öncelikle görev yapmakta oldukları ilçe içinde unun mümkün olamaması durumunda ise hizmet puanı en az olandan başlamak üzere il içinde resen atama işlemleri ayrıca değerlendirilecektir.

2-Norm kadro fazlası öğretmenin tespiti, eğitim kurumu müdürlüğünce MEBBİS-Özlük Modülü üzerinde aynı alandaki öğretmenlerin hizmet puanı sistem üzerinde hesaplattırarak belirlenecektir. Hizmet puanının hesaplanmasında başvuruların son günü 30 Kasım 2018 tarihi esas alınacaktır.

3- Kadrolu öğretmenlerden Hizmet Puanı en az olan öğretmen norm kadro fazlası olarak belirlenecektir.

4- Aynı alanda hem kadrolu öğretmen hem de sözleşmeli öğretmen varsa öncelikle sözleşmeli öğretmen norm kadro fazlası olarak belirlenecektir.

5- Aynı alanda norm kadro sayısından fazla sadece sözleşmeli öğretmen varsa hizmet süresi en az olan sözleşmeli öğretmen norm kadro fazlası olarak belirlenecektir.

6-Yer değiştirme duyurusu okul - kurum müdürlüğünce izinli ya da başka eğitim kurumunda geçici görevli öğretmenler dahil olmak üzere tüm norm kadro fazlası öğretmenlere her türlü iletişim yoluyla (Yazılı, MS: e-posta, telefon vb ) duyurularak aşağıdaki tebligat örneğine göre tebliği edilecektir. Konu ile ilgili tebliğ- tebellüğ belgeleri eğitim kurumundaki özlük dosyasında saklanacaktır.

|  |
| --- |
| **TEBLİĞ/TEBELLÜĞ BELGESİ**  06/11/2018 tarihinde Bakanlığımız Personel Genel Müdürlüğünce onaylanan norm kadro tespit çizelgesi ve ilgili mevzuat esas alınarak yapılan değerlendirme sonucu okul/kurumunuzda norm fazlası olduğunuz tespit edilmiştir. İş bu tutanak …../…/2018 tarihinde imza altına alınmıştır.  TEBLİĞ EDEN TEBELLÜĞ EDEN  …………………………………. ……………………….  Okul /Kurum Müdürü ……………….. Öğretmeni |

7-652 sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 37.nci maddesinin dokuzuncu fıkrası kapsamındaki eğitim kurumlarına norm kadro fazlası öğretmenlerin atamaları yapılamayacaktır.

8- Milli Eğitim Bakanlığı Özel Program ve Proje Uygulayan Eğitim Kurumları Yönetmeliğinin 11’nci maddesi gereğince özel program ve proje uygulayan eğitim kurumlarında görev yapan yönetici ve öğretmenler, Milli Eğitim Bakanlığı İnsan Kaynakları Genel müdürlüğünün 19/09/2016 tarihli ve 68898891-903.02-E.9853896 sayılı 2016/19 genelgesi kapsamında değerlendirilecekledir.

9-Haklarında yapılan soruşturma sonucu görev yerleri istekleri dışında idari tasarrufla değiştirtilen ve norm fazlası durumuna düşen öğretmenler ile ilgili olarak; Sağlık durumu hariç olmak üzere, haklarında yapılan adli ve idari soruşturma sonucunda görev yerleri; İl dışına değiştirilenler daha önce görev yaptıkları ilçeye, ilçe içinde değiştirilenler ise daha önce görev yaptıkları eğitim kurumuna aradan **üç yıl geçmeden atanma isteğinde bulunamaz, hükmünü dikkate alacaklardır. ( Yönetmelik Md. 50)**

10-Kadrosu zorunlu hizmet kapsamındaki eğitim kurumunda ( hizmet alanı 4.5.6 olan eğitim kurumu ) zorunlu hizmet yükümlüsü öğretmenlerin eğitim kurumu tercihinde bulunurken eğitim kurumlarının hizmet alanlarını dikkate alması öğretmenin yararına olacaktır. Bu kapsamda Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin 43. Maddesinin **Zorunlu çalışma yükümlüğü öngörülen eğitim kurumlarında görev yapan öğretmenlerden görevli oldukları eğitim kurumunun kapanması, norm kadro uygulanması veya diğer nedenlerle görev yerleri resen zorunlu çalışma yükümlüğü öngörülen eğitim kurumları dışında değiştirilen öğretmenler ilk yer değiştirme döneminde zorunlu çalışma yükümlüklerini tamamlamak üzere 4.5. veya 6.nci hizmet alanındaki eğitim kurumlarına atanır.**

**Zorunlu çalışma yükümlülüğüne tabi öğretmenler, bu yönetmelikte belirtilen istisnalar hariç olmak üzere zorunlu çalışma yükümlüklerini tamamlamadan zorunlu çalışma yükümlüğü öngörülen hizmet alanları dışına yer değiştirme isteğinde bulunamaz. Hükümleri uygulanacaktır.**

11-Bilişim Teknoloji alanındaki öğretmenlerin TTK’nin 18/08/2015 tarihli ve 74 sayılı kararında belirtilen öğrenim bilgileri şartına uygun olmayan eğitim kurumlarını tercih etmeleri durumunda bu tercihleri geçersiz sayılacaktır.

12-Bakanlığımızca herhangi bir atama veya yer değiştirme takvimi yayınlanması ya da duyuruyu etkileyecek mevzuat değişikliği olması durumunda yer değiştirme işlemleri iptal edilecek ya da ertelenecektir.

13-Norm kadro fazlası olup; aylıksız izinli olan öğretmenlerden izinlerinin 04/ Şubat 2019 tarihinde sona ereceğini belgelendirilenler yer değiştirme başvurusunda bulunabileceklerdir.

14-Norm kadro fazlası öğretmenlerin yer değiştirme işlemlerindeki tereddütlerin giderilmesinde il Milli Eğitim Müdürlüğü İnsan Kaynakları ( Öğretmen Atama ) şubesiyle iletişim kuracaktır.

15-Norm kadro fazlası öğretmenlerin yer değiştirmelerinde esas olacak ilimiz genelindeki okul ve kurumların ihtiyaç listesinin yayınlanmasından sonra Bakanlığımız ve Valiliğimizce zorunlu bir atama yapılması halinde atama yapılan okul ve kuruma norm kadro fazlası öğretmen ataması yapılamayacaktır.

16-Norm kadro fazlası olarak atamaları yapılan öğretmenlerin atamaları **İptal edilmeyecektir.** Öğretmenlerin başvuru esnasında bu durumu göz önünde bulundurulmaları gerekmektedir.

17-Norm kadro fazlası olarak atamaları yapılan okul / kurum ve ilçe milli eğitim müdürlüklerince başvuru kontrol ve onay işlemleri duyuru takviminde belirtilen tarihlerde yapılacaktır.

**ATAMALARIN YAPILMASI**

1. Atamaların yapılmasında öncelik kadrolu öğretmenlerin başvuruları değerlendirilerek yapılacaktır.
2. Eğitim kurumu tercihleri doğrultusunda alanlarında hizmet puanı fazla olana öncelik verilecektir.
3. Kadrolu öğretmenlerin atamaları yapıldıktan sonra, Sözleşmeli öğretmenlerin atamaları yapılacaktır.
4. Sözleşmeli öğretmenlerin atamalarında Bakanlık atama puanı fazla olana öncelik verilecektir.
5. Rehberlik öğretmenlerin atamalarında öncelikle hiç rehber öğretmeni bulunmayan eğitim kurumuna atama yapılacaktır.
6. Rehber öğretmeni bulunan ve norm kadro sayısına göre rehber öğretmen ihtiyacı bulunan eğitim kurumlarına rehber öğretmen atamaları ikinci öncelik olarak yapılacaktır.

**BİLGİLERİN KONTROL EDİLMESİ.**

Öğretmenlerin yer değiştirme işlemini etkileyecek;

1-Kimlik bilgileri

2-Sözleşmeli öğretmen/kadrolu görev kaydı, geçici görevlendirme kaydı,

3-Hizmet puanını etkileyen hizmet birleştirme kayıtları.

4-Hizmet puanı. ( başlama –ayrılma tarihleri, köy belde ek puanları)

5-Bakanlık atama alanı.

6-Öğrenim bilgileri.

7-Norm kadro fazlası olup, olamadığı.

Bilgileri öğretmen tarafından norm kadro fazlası öğretmenlerin başvurusundan önce bilgilerini kontrol etmeleri varsa yanlışlıkların belgeye dayalı olarak düzeltilmesi sağlanacaktır. (**eksik hizmet puanı ile yapılan yer değiştirme işlemi itirazı kabul edilmeyecektir. )**

**BAŞVURULARIN GEÇERSİZ SAYILACAĞI DURUMLA**R

1. Bakanlık atama alanında yapılan başvurular.
2. Gerekli şartları taşımadan yapılan başvurular.
3. Asılsız, gereceğe aykırı yanış bilgi ve belgeyle yapılan başvuru
4. Öğretmenin kendisi tarafından yapılmayan başvurular.
5. Süresi içinde usule uygun yapılmayan başvurular.
6. Alanına uygun olmayan kurum tercihi yapılan bu tür başvurular geçersiz sayılacaktır.

**2018 YILI KASIM AYI İHTİYAÇ VE NORM KADRO FAZLASI ÖĞRETMENLERİN ATAMA TAKVİMİ**

**YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER**

|  |  |
| --- | --- |
| **İŞ VE İŞLEMLER** | **TARİHLER** |
| **Duyuru** | **16-23 Kasım 2018** |
| **Başvuruların Kabul Edilmesi** | **26--30 Kasım 2018** |
| **Başvuru Belgelerinin Okul, Kurum ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerimiz Tarafından Üst Yazı ile Birlikte Olmak Kaydıyla Toplu Olarak İl Millî Eğitim Müdürlüğüne Elden Gönderilmesi** | **03-Aralık 2018** |
| **Başvuruların Değerlendirilmesi** | **04-06 Aralık 2018** |
| **Atamaların Yapılması ve Elektronik Ortamda İlanı** | **12 Aralık 2018** |
| **Görevden Ayrılma – Göreve Başlama İşlemlerinin Yapılması** | Eğitim Öğretim yılı 1. Dönem sonunda ayrılış başlayış işlemleri öğretmenlerin 2. Dönemin başında olacak şekilde gerçekleşecektir. |

**Not:** Başvurular manüel ortamda alınacaktır. Görevden ayrılma ve göreve başlama İşlemleri yukarıda belirtilen takvim çerçevesinde tamamlanacaktır.

**…………………………………. MÜDÜRLÜĞÜNE**

|  |  |
| --- | --- |
| Adı -Soyadı |  |
| T.C.Kimlik No: |  |
| Branşı: |  |
| Kadrolu Öğretmen/Hizmet Puanı: |  |
| Sözleşmeli Öğretmen Hizmet Süresi |  |
| Sözleşmeli Öğretmen/  Bakanlıkça Atamaya Esas Puanı |  |

Okulunuz ………………….…………………. branşında norm kadro fazlası/ihtiyaç fazlası öğretmen olarak görev yapmaktayım. Norm kadro fazlası/İhtiyaç fazlası olduğumdan, Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin 53. maddesi ile Sözleşmeli Öğretmen İstihdamına İlişkin Yönetmeliğin 18. maddesi gereğince, aşağıda belirttiğim 25 tercihten birine atamamın yapılması hususunda gereğini arz ederim.

…../11/2018

Adı – Soyadı

İmza

**TERCİHLER**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **TERCİH ETTİĞİM İL/İLÇE** | **TERCİH ETTİĞİM OKULLAR** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |
| 11 |  |  |
| 12 |  |  |
| 13 |  |  |
| 14 |  |  |
| 15 |  |  |
| 16 |  |  |
| 17 |  |  |
| 18 |  |  |
| 19 |  |  |
| 20 |  |  |
| 21 |  |  |
| 22 |  |  |
| 23 |  |  |
| 24 |  |  |
| 25 |  |  |

|  |
| --- |
|  |

Yukarıda bilgileri yazılı……………….……………………………..’in……………… ……………………………………….alanında norm kadro fazlası/ihtiyaç fazlası olduğu MEBBİS kayıtlarının incelenmesi sonucu tespit edilmiştir.

……./11/2018

Öğretmenin Adı Soyadı

|  |
| --- |
| **NOTLAR:** |
| 1-Norm kadro fazlası/ihtiyaç fazlası öğretmen olup, müracaatta bulunmayan öğretmenlerin görev yerleri İl Millî Eğitim Müdürlüğünce tespit edilerek Valilikçe resen atamaları yapılacaktır. |
| 2-Norm kadro fazlası/ihtiyaç fazlası olan öğretmenler, öncelikle görev yapmış oldukları yerleşim yerindeki münhal bulunan okulları; münhal okul bulunmaması hâlinde İlimizdeki diğer münhal bulunan okulları tercih edeceklerdir. Bu kurala uymayan öğretmenlerin tercihleri dikkate alınmayacaktır. |
| 3.Spor Liselerinin Beden Eğitimi, Güzel Sanatlar Liselerinin Görsel Sanatlar/Resim ve Müzik alanlarına ilgili okul mevzuatına göre ataması yapılabilecek öğretmenler tercihte bulunacaktır. |

**TEBLİĞ/TEBELLÜĞ BELGESİ**

…../……/2018 tarihli norm kadro tespit çizelgesi ve ilgili mevzuat esas alınarak yapılan değerlendirme sonucu okul/kurumunuzda norm fazlası olduğunuz tespit edilmiştir. İş bu tutanak …../………/2018 tarihinde imza altına alınmıştır.

TEBLİĞ EDEN TEBELLÜĞ EDEN

…………………………………. ……………………….

Okul /Kurum Müdürü ……………….. Öğretmeni

**TEBLİĞ/TEBELLÜĞ BELGESİ**

…../……/2018 tarihli norm kadro tespit çizelgesi ve ilgili mevzuat esas alınarak yapılan değerlendirme sonucu okul/kurumunuzda norm fazlası olduğunuz tespit edilmiştir. İş bu tutanak …../………/2018 tarihinde imza altına alınmıştır.

TEBLİĞ EDEN TEBELLÜĞ EDEN

…………………………………. ……………………….

Okul /Kurum Müdürü ……………….. Öğretmeni